



कयर बोर्ड  
**COIR BOARD**

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार  
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हउस / Coir House  
एम.जी.रोड / M.G. Road  
कोच्ची / Kochi-682 016  
गाम / Gram: Coir Board  
दूरभाष / Ph: 0484-2351954  
2351807, 2351788  
फैक्स / Fax: 0484-2370034, 2354397  
ई-मेल / E-mail: coirboard@nic.in,  
info@coirboard.org  
वेब / Web: www.coirboard.nic.in  
www.coirboard.gov.in

कार्यालय आदेश सं. 38 दिनांक 15.09.2022

विषय: स्था.- पोस्टिंग-संबंधित- सं.

संप्रति मुख्यालय, कोच्चि में कार्यरत श्री शिवकुमार एस, निम्न श्रेणी लिपिक, प्रशासन भंडार, मुख्यालय, कोच्चि को, पीएफएमएस सेल के साथ एकीकृत केंद्रीय नोडल एजेंसी खाते/उप एजेंसी खाते से संबंधित कार्य और लेखा विभाग के अन्य कार्यों को संभालने के लिए लेखा अनुभाग, मुख्यालय, कोच्चि में तैनात किया जाता है।

वे अधिकारी जिनके अधीन स्थानांतरिती कार्यरत हैं, तुरंत ही उन्हें उचित कार्यभार ग्रहण करने / सौंपने की रिपोर्ट के साथ नए स्थान पर ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करने हेतु निदेश के साथ कार्यमुक्त करेंगे।

यह अध्यक्ष, कयर बोर्ड के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

जारी करने हेतु अनुमोदित

ह/-  
सचिव

सहायक निदेशक (राजभाषा)  
प्रशासन विभाग (प्र.)

सेवा में,

श्री शिवकुमार एस, निम्न श्रेणी लिपिक,  
प्रशासन (स्था.), मुख्यालय, कोच्चि

प्रतिलिपि:

1. निदेशक, आरडीटीई (प्र.) सीसीआरआई,
2. संयुक्त निदेशक (यो.) & निदेशक (वि.) प्र.
3. वरिष्ठ लेखाधिकारी
4. प्रशासन (स्था.), मुख्यालय, कोच्चि
5. लेखा अनुभाग
6. मुख्यालय के सभी अनुभाग व शाखाधिकारी
7. सभी उप कार्यालय व शोरूम व बिक्री केन्द्र.
8. वैयक्तिक फाइल
9. स्टॉक फाइल
10. ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड
11. कयर बोर्ड वेबसाइट

[फाइल नंबर ए-22020/2/2020-प्रशासन (का.) से जारी]



कयर बोर्ड  
**COIR BOARD**

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार  
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हाउस / Coir House  
एम.जी.रोड / M.G. Road  
कोच्ची / Kochi-682 016  
तार / Gram: Coir Board  
दूरभाष / Ph: 0484-2351954  
2351807, 2351788  
फैक्स / Fax: 0484-2370034, 2354397  
ई-मेल / E-mail: coirboard@nic.in,  
info@coirboard.org  
वेब / Web: www.coirboard.nic.in  
www.coirboard.gov.in

**OFFICE ORDER No. 38..... DATED. 15.09.2022**

**Sub: Estt.- Posting-reg.**

In order to handle the work in connection with Central Nodal Agency Account/Sub Agency Account integrated with PFMS Cell and other works in the Accounts Division, Shri. Sivakumar. S, Lower Division Clerk, presently working in the ADM Store, Head Office, Kochi is posted to Accounts Section, Head Office, Kochi.

The Officer under whom the transferee is working will relieve him immediately, with instructions to report for duty at the new place of posting against proper handing over/taking over reports.

This issues with the approval of Chairman, Coir Board.

*Approved for issue*

Sd/-  
**SECRETARY**

*[Signature]*  
**ASSISTANT DIRECTOR (O.L.),  
ADMINISTRATION (I/C)**

To,

Shri. Sivakumar. S  
Lower Division Clerk, Administration (Establishment), Head Office, Kochi

Copy to:

1. The Director, RDTE (i/c), CCRI
2. Joint Director (Plg.) & Director (M) i/c
3. Senior Accounts Officer
4. ADM (E) Section
5. Accounts Section
6. All Sections/Branch Officers in the Head Office
7. All Sub Offices & SR&SDs
8. Personal File
9. Stock file
10. E-Office Notice Board
11. Coir Board Website

**[Issued from file No.A-22020/2/2020-ADM(P)]**