



कयर बोर्ड COIR BOARD

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हाउस / Coir House
एम.जी.रोड / M.G. Road
कोच्ची / Kochi-682 016
तार / Gram: Coir Board
दूरभाष / Ph: 0484-2351954
2351807, 2351788
फैक्स / Fax: 0484-2370034, 2354397
ई-मेल / E-mail: coirboard@nic.in,
info@coirboard.org
वेब / Web: www.coirboard.nic.in
www.coirboard.gov.in

कार्यालय आदेश सं.....15..... दिनांक 07-09-2021

विषय: स्थापना: पदोन्नति एवं तैनाती - सं.

निम्नलिखित विक्रेताओं को पे मैट्रिक्स में लेवल 4 (25500-81100) [पे बैंड रु. 5,200-20,200 + 2,400 (ग्रेड पे) (पू.सं.)] में सहायक शोरूम प्रबंधक के पद पर पदोन्नत किया जाता है। पदोन्नत कार्मिकों को, आगे आदेश होने तक, उनके संबंधित कार्यालयों/अनुभाग में प्रतिधारित किया जाता है।

1. श्री. हरकिशन सिंह, एसआर & एसडी, चंडीगढ़
2. श्री. अपराजित मोहंती, प्रादेशिक कार्यालय, भुवनेश्वर
3. श्रीमती प्रिया ए, स्फूर्ति अनुभाग, मुख्यालय, कोच्चि

पदोन्नत व्यक्ति अपना वेतन नियत करने के लिए पदोन्नत पद में कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से या उनकी वार्षिक वेतन वृद्धि के प्रोद्भवन की तारीख को, दोनों में से किसी एक विकल्प का प्रयोग कर सकते हैं। वेतन के लिए विकल्प, यदि कोई हो, तो, यह आदेश प्राप्त होने के एक महीने के भीतर मुख्यालय में प्राप्त होना है। निर्धारित समय के भीतर कोई विकल्प प्राप्त नहीं होने पर, पदोन्नत किए गए पद में कार्यग्रहण करने की तारीख से प्रभावी वेतन नियत किया जाएगा।

यह आदेश अध्यक्ष के अनुमोदन से जारी किया जाता है और तत्काल लागू होगा।

ह-/

सचिव

जारी करने हेतु अनुमोदित

प्रशासनिक अधिकारी

सेवा मे:

1. श्री. हरकिशन सिंह, विक्रेता, एसआर & एसडी, चंडीगढ़
2. श्री. अपराजित मोहंती, विक्रेता, प्रादेशिक कार्यालय, भुवनेश्वर
3. श्रीमती प्रिया ए, विक्रेता, स्फूर्ति अनुभाग, मुख्यालय, कोच्चि



कयर बोर्ड
COIR BOARD

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हाउस / Coir House
एम.जी.रोड / M.G. Road
कोच्ची / Kochi-682 016
गाम / Gram: Coir Board
दूरभाष / Ph: 0484-2351954
2351807, 2351788
फैक्स / Fax: 0484-2370034, 2354397
ई-मेल / E-mail: coirboard@nic.in,
info@coirboard.org
वेब / Web: www.coirboard.nic.in
www.coirboard.gov.in

OFFICE ORDER No...15.....DATED...07.09.2021

Sub: Estt: Promotion & Posting – reg.

The following Salesmen are promoted to the post of Assistant Showroom Manager in the Level 4(25500-81100) in Pay Matrix [Pay Band of Rs.5,200-20,200+ 2,400(Grade Pay)(PR) . The promotees are retained in their respective Offices/Section till further orders.

1. Shri Harkishan Singh, SR&SD, Chandigarh
2. Shri. Aparajeet Mohanty, Regional Office, Bhubaneswar
3. Smt. Priya A, SFURTI Section, Head Office, Kochi

The promotees may exercise their option for fixation of pay on promotion either from the date of joining duty in the promoted post or on the date of accrual of their annual increment, as per eligibility. The option for pay, if any, has to be received in the Head Office within one month from the date of receipt of this Order. If no option is received within the time stipulated, the pay will be fixed with effect from the date of reporting for duty in the promoted post, as per eligibility.

This order will take immediate effect and is issued with the approval of Chairman, Coir Board.

Approved for issue

Sd/-
SECRETARY
[Signature]
ADMINISTRATIVE OFFICER

To

1. Shri. Harkishan Singh, Salesman, SR&SD, Chandigarh
2. Shri. Aparajeet Mohanty, Salesman, Regional Office, Bhubaneswar
3. Smt. Priya. A, Salesman, SFURTI Section, Head Office, Kochi

प्रतिलिपि :

1. प्रादेशिक अधिकारी (केरल) & निदेशक, आरडीटीई प्र.
2. संयुक्त निदेशक (यो) & निदेशक (वि) प्र.
3. वरिष्ठ लेखाधिकारी
4. विकास अधिकारी (वि)
5. उप निदेशक (स्फूर्ति)
6. एसआर & एसडी, चंडीगढ़
7. प्रादेशिक कार्यालय, भुवनेश्वर
8. मुख्यालय के सभी अनुभाग व शाखाधिकारी
9. सभी उप कार्यालय व शोरूम व बिक्री केन्द्र
10. लेखा अनुभाग
11. वैयक्तिक फाइल
12. स्टॉक फाइल
13. ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड
14. बोर्ड की वेबसाइट

(फाइल सं.ए- 59/62/2017-प्रशा(कार्मिक) से जारी)

Copy to:

1. The Regional Officer (Kerala) and D/RDTE i/c
2. Joint Director(Plg.) & Director(Mktg.) i.c.
3. Senior Accounts Officer
4. Development Officer(Mktg.)
5. Deputy Director(SFURTI)
6. SR&SD, Chandigarh
7. Regional Office, Bhubaneswar
8. All Sections/Branch Officers in the Head Office
9. All Sub Offices and SR&SDs
10. Accounts Section
11. Personal file
12. Stock file
13. E-office Notice Board
14. Coir Board website

(Issued from file No. A-59/62/2017-ADM(PERSONNEL))